

АКТ

перевірки роботи зі зверненнями громадян та надання публічної інформації

Мною, помічником голови Ічнянського районного суду Чернігівської області Фастовець Т.М., проведено перевірку роботи зі зверненнями громадян та надання публічної інформації.

Відповідальною особою за звернення громадян в суді згідно наказу № 61 від 21 грудня 2018 року визначено керівника апарату суду Шило О.М.

Під час перевірки були переглянуті звернення громадян які надійшли до Ічнянського районного суду за 2019 рік.

Станом на 26 грудня 2019 року надійшло звернень (номенклатурний номер 01-19) – 7.

Відповідно до пункту 2 Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 № 348 (далі – Інструкція зі звернень) усі пропозиції, заяви і скарги, що надійшли, повинні прийматися та централізовано реєструватися у день їх надходження на реєстраційно-контрольних картах, придатних для оброблення персональними комп'ютерами або в журналах.

Під час перевірки встановлено що звернення зареєстровані в Журналі реєстрації звернень громадян. Ведення зазначеного Журналу відповідає вимогам Інструкції зі звернень.

Після реєстрації звернень, вони того ж дня передаються на розгляд керівництва суду для визначення виконавця, терміну виконання.

Звернення, надані для перевірки, містили резолюції керівництва суду: кому доручено розгляд, зміст доручення, терміну розгляду звернення, результати розгляду звернення, відмітку про зняття з контролю звернення.

Звернення оформляються відповідно до пункту 8 Інструкції зі звернень – кожна пропозиція, заява, скарга з усіма документами щодо її розгляду становлять у справі самостійну групу і вміщуються в м'яку обкладинку.

Робота зі зверненнями громадян в суді аналізується.

Головою суду 21.12.2018 року затверджено графік прийому громадян у суді. У суді ведеться Журнал особистого прийому громадян керівництвом суду (номенклатурний номер 01-20). Під час прийому всім громадянам були надані усні роз'яснення, про що є відмітки в Журналі.

На виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» наказом голови суду № 61 від 21 грудня 2018 року визначено керівника апарату суду Шило О.М. визначено відповідальною особою з питань запитів про надання публічної інформації.

В суді ведеться окреме діловодство по розгляду запитів на публічну інформацію. В 2019 році надійшло 5 інформаційних запитів, станом на 26 грудня 2019 року - всі запити розглянуті та надано відповідну інформацію.

Порушень при розгляді інформаційних запитів не встановлено, відповіді надаються своєчасно.

26 грудня 2019 р.

Т.М. Фастовець