

АКТ

Перевірки архівної роботи по передачі судових справ та документів діяльності суду та відбору справ для знищення у Ічнянському районному суді за 2019 рік.

Мною, керівником апарату Ічнянського районного суду Шило О.М. перевірено роботу канцелярії суду по передачі судових справ та документів діяльності суду та відбору справ для знищення у Ічнянському районному суді за 2019 рік.

Архів знаходиться в приміщенні Ічнянського районного суду Чернігівської області. В наявності є вогнегасники. Приміщення архіву має металеві двері та не має вікон. В 2015 році в Ічнянському районному суді була введена посада архіваріуса, на даний час – завідувач архівом.

Передані до архіву суду судові справи зберігаються за роками в порядку зростання номерів. Всі справи систематизуються у зв'язки по 10 (кримінальні), по 50 (цивільні), по 100 (справи про адміністративні правопорушення). На кожній зв'язці прикріплений ярлик, на якому вказаний перший та останній номери справ, які містяться у зв'язці.

Справи постійного строку зберігання та особові справи на працівників суду зберігаються окремо від інших архівних справ, що відповідає вимогам Інструкції про порядок передання до архіву місцевого та апеляційного суду, зберігання в ньому, відбору та передання до державних архівних установ та архівних відділів судових справ та управлінської документації суду.

В наявності всі номенклатурні справи. Журнали, відповідно до номенклатури справ суду ведуться належним чином. Складені Історичні довідки архіву Ічнянського районного суду Чернігівської області.

Наказом керівника апарату суду затверджено Положення про архівний підрозділ Ічнянського районного суду Чернігівської області, яке схвалене протоколом експертної комісії суду 15.11.2012 (протокол № 3) та погоджено на засіданні експертно-перевірної комісії архівного відділу РДА Ічнянського району 29.11.2012 (протокол № 8).

Наказом голови суду 28.08.2013 № 19-02/04.1 затверджено Положення про експертну комісію Ічнянського районного суду Чернігівської області, яке схвалено протоколом експертної комісії суду 02.09.2013 (протокол № 3) та погоджено на засіданні експертно-перевірної комісії архівного відділу РДА Ічнянського району 11.10.2013 (протокол № 10).

Наказом голови суду № 12 -02/04.1 від 12.03.2014 затверджено склад експертної комісії суду, який відповідає вимогам п. 3.3.1 Інструкції про порядок передання до архіву місцевого та апеляційного суду, зберігання в ньому, відбору та передання до державних архівних установ та архівних відділів міських рад судових справ та управлінської документації суду.

В суді складено План роботи архіву суду на 2019 рік, який затверджений 27 грудня 2018 року.

Відмітки про виконання запланованих заходів проставляються по всім пунктам із зазначенням номенклатурної справи.

Розглянуті та закінчені діловодством справи у 2019 році частково передані за описами для зберігання до архіву Ічнянського районного суду. Складені судом описи відповідають вимогам Інструкції про порядок передання до архіву